

Examinierter Altenpfleger (m/w/d) Work&Travel

(12018)

 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit

REISEN und ARBEITEN kombinieren?

Ja klar, beim P_WERK!

Das bekommst Du von uns

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Fahrtkostenerstattung – egal ob mit Auto, Bus oder Bahn
- Option auf Dienstwagen und Tankkarte
- Individuelle und persönliche Betreuung durch erfahrene Personalmanager
- Flexible Arbeitszeitmodelle, planbare Freizeit, sichere Urlaubsplanung
- Förderung von Fort- und Weiterbildungen
- Ob Einsätze wohnortnah oder bundesweit - Du entscheidest
- Organisation und Kostenübernahme einer Unterkunft bei überregionalen Einsätzen
- Regelmäßige Firmenevents und attraktive Benefits
- Übernahmemöglichkeit vorhanden

Deine Aufgaben

- Umsetzung der pflegerischen Grundmaßnahmen
- Individuelle Pflege, Begleitung und Betreuung der Bewohner
- Pflegerische Versorgung (z.B. Körperpflege, Verbände wechseln etc.)
- Mithilfe bei Therapie und Diagnostik
- Vorbereitung der Medikamenten nach Verordnung
- Unterstützung des medizinischen- und pflegerischen Teams
- Kooperation mit Ärzten, Therapeuten, Kollegen und Angehörigen
- Assistenz bei den Arztvisiten

Du bringst mit

- Eine Ausbildung als examinierter Altenpfleger
- Flexibilität und hohe Sozialkompetenz
- Freude an der Arbeit im Team
- Gewissenhafte Arbeitsweise

Über uns

Beruf und Berufung verbinden – dafür steht das P_WERK seit 2012. Wir unterstützen Dich bei der Suche nach einer erfüllenden Arbeitsstelle im sozialen Bereich. Wer bei uns arbeitet ist in erster Linie Mensch – wir setzen uns mit Engagement, Leidenschaft und Empathie für Dich ein!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Dein Ansprechpartner

Recruiting Team

Tel.: 0711 351166-12

WhatsApp: 0151 21895571

recruiting@p-werk.de

Tarifvertrag: Unbefristet

[Impressum](#)

A large, solid grey rectangular area occupies the bottom half of the page, likely representing a redacted section or a placeholder for an image or document content.